

Gebouwinformatieblad

Onderdeel van Programma van Eisen Aanbesteding Schoonmaak 2021



Object: **05. Buitendienst Numansdorp**

Datum: juni 2021

Projectnummer: Z/20/073627



Algemene informatie gebouw	
Contactpersoon locatie	Arie Vrijlandt T. 088 647 1367 E. Arie.vrijlandt@gemeentehw.nl Bij afwezigheid: Bedrijfsbureau Buitendienst T. 088 647 1861 E. buitendienst@gemeentehw.nl
Adres	Jan van der Heydenstraat 17 3281 NE Numansdorp
Staat van gebouw	Het gebouw dateert uit 2014
Functie	Dependance buitendienst gemeente Hoeksche Waard Het pand fungeert als steunpunt voor medewerkers die hele dagen fysiek buiten werken. - 4 bureaus/ aanlandplekken - Kantine - Kleedruimten
Aantal medewerkers en werkplekken	Circa 10 buitendienstmedewerkers maken gebruik van de kantine en aanlandwerkplekken Kleedruimten (inclusief douches) worden nauwelijks gebruikt
Openingstijden gebouw	Het gebouw is voor personeel met een sleutel tussen 7:00 en 17:00 toegankelijk. In het weekend is de buitendienst oproepbaar voor calamiteiten, het gebouw wordt dan niet schoongemaakt.
Toegang	Sleutels van het gebouw en de werkkast worden bij aanvang werkzaamheden verstrekt aan de schoonmaakmedewerkers. Hiervoor tekent men een bewijs van ontvangst. Bij uitdiensttreding levert men passen en sleutels in.
Vervuilingsgraad	Begane grond: Kantoren – normaal Clean Desk beleid wordt gevolgd Kleedruimten – laag Verkeersruimte – hoog 1 ^e etage: Kantine - Hoog
Werkkast	Op de begane grond is een berging/ werkkast. (ruimte 0.10) Er is geen speciaal waterpunt voor de schoonmaak beschikbaar, hiervoor gebruikt men een wasbak in de sanitaire ruimten. Opdrachtnemer zorgt dat schoonmaakmateriaal op een nette manier wordt opgeborgen en laat de gebruikte wasbakken schoon achter.
Machine vloeronderhoud	Niet aanwezig
Wasmachine	Niet aanwezig



Eisen tav organisatie, communicatie en kwaliteit	
Aanpak	Inspanningsgericht conform werkprogramma. Bijlage 04. Werkprogramma geeft de minimale eisen weer ten aanzien van ruimten, objecten en frequenties. Na definitieve gunning wordt dit voorgestelde werkprogramma 'op maat' gemaakt voor buitendienst Numansdorp. Kleine aanpassingen op detailniveau kunnen worden doorgevoerd, bijvoorbeeld aanpassingen dagen in laagfrequente werkzaamheden.
Werktijden schoonmaak	Dagschoonmaak 3 x per week: Maandag – woensdag – vrijdag
Aantal controles VSR-DKS	In het eerste contractjaar voert opdrachtnemer maandelijks (12 x per jaar) een VSR-DKS controle uit. De frequentie van deze controles in de volgende contractjaren wordt afgestemd tussen opdrachtnemer en de contractbeheerder van gemeente Hoeksche Waard en de contactpersoon van deze locatie.
Aantal operationeel overleggen	Zie 04 Gebouwinformatie Mijnsheerenland.
Logboek / Aftekenlijst	Een logboek wordt door opdrachtnemer verzorgd en komt in kantoor 0.3 te liggen.

Specifieke schoonmaakwerkzaamheden object	
Kantine	De kantine wordt gedurende de dag intensief gebruikt en de vervuilingsgraad is hoog.
Separatieglas	Vingertasten op het separatieglas van de entree én het balieglas in kamer 0.3 worden door de schoonmaak verwijderd bij waarneming.
Afvalinzameling	Afval wordt niet gescheiden. De schoonmaakmedewerker verzamelt het afval en gooit het in de container buiten. Opdrachtnemer levert afvalzakken voor deze afvalcontainers. De prijs van deze afvalzakken is verrekend in de inschrijfprijs.
Sanitaire verbruiksartikelen	Opdrachtnemer levert en vult de sanitaire verbruiksartikelen. Zij zorgt daarbij voor een gepaste voorraad, zodat de buitendienstmedewerkers zelf ook bij kunnen vullen. Gemeente Hoeksche Waard start in 2021 een aanbesteding voor de levering van sanitaire verbruiksartikelen. Ook het object Numansdorp wordt in deze aanbesteding meegenomen. Na gunning van desbetreffende opdracht zal de levering van sanitaire verbruiksartikelen mogelijk bij een andere partij worden weggelegd.
Vloeronderhoud	Regulier onderhoud van de vloer is voldoende, er hoeft geen rekening te worden gehouden met grote beurten.



	Op het inschrijfbiljet worden optioneel prijzen uitgevraagd voor extra vloeronderhoud waarvoor opdrachtgever aanvullende opdrachten kan verstrekken.
--	--

Bijlagen:

- 05 Ruimtestaat - Buitendienst Numansdorp
- 05 Plattegrond - BG - Buitendienst Numansdorp
- 05 Plattegrond - 1^e etage – Buitendienst Numansdorp
- 05 Vloerafwerking – Buitendienst Numansdorp
- 05 Werkprogramma - Buitendienst Numansdorp